**3. Организация деятельности школы по реализации закона «Об образовании в РФ»**

3.1. Организация деятельности школы, направленной на получение общего образования

Задачи :

 создать условия, обеспечивающие развитие каждого обучающихся в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями;



достичь оптимального уровня базового и дополнительного образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Смотр готовности классов, учебных кабинетов к началу учебного года | август | директор школы, заве- дующие кабинетами |
| 2 | Корректировка плана работы на 2017-2018 уч. год | август | Директор школы |
| 3 | Утверждение плана внутришкольного контроля. | август | администрация |
| 4 | Утверждение рабочих программ учебных предметов, занятий, курсов, внеурочной деятельности | август | администрация, руководители ШМО |
| 5 | Назначение классных руководителей, руководителей кружковых занятий, воспитателей групп | сентябрь | директор школы |
| 6 | Изучение нормативных документов, регламентрую- щих учебно - вопитательный процесс, ознакомление педагогических работников с документами | сентябрь | администрация |
| 7 | Утверждение социального паспорта школы | сентябрь | зам. директора по УВР |
| 8 | Организация горячего питания обучающихся | Сентябрь | зам. директора по УВР |
| 9 | Обеспечение преемственности дошкольного и начального, начального и основного, основного и  среднего общего образования | Сентябрь | администрация |
| 10 | Осуществление индивидуального подхода к обучению слабоуспевающих обучающихся. | в течение года | учителя - предметники |
| 11 | Осуществление контроля по предварительной успеваемости сильных и слабоуспевающих обучающихся, посещаемости учебных занятий обучающимися. | в течение года | зам. директора по УВР |
| 12 | Организация текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, анализ результатов | по четвер- тям | зам. директора по УВР |
| 13 | Контроль уровня преподавания учебных предметов, курсов | в течение года | директор, зам. дирек- тора по УВР |
| 14 | Анализ прохождения программного материала | по четв. | зам. директора по УВР |
| 15 | Организация и проведение школьного этапа олимпиад. Анализ результатов. | октябрь- ноябрь | администрация |
| 16 | Подготовка к муниципальному, региональному этапам Всероссийской олимпиады школьников. | 1 четверть | зам.директора по УВР |
| 17 | Организация и проведение предметных декад | в теч.года | Руководители ШМО |
| 18 | Организация обучения детей на дому | в теч.года | администрация |
| 19 | Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей | в течение года | кл. руководители |
| 20 | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам | в течение года | учителя-предметники |
| 21 | Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися | в течение года | кл. руководители |
| 22 | Анализ работы по всеобучу | май-июнь | директор |